

Принято
на Педагогическом совете
Протокол № 4 от «05» ноября 2025 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 2C7FFF60069C6A7C6BCA82988B76BD8A
Владелец: Халиуллина Зия Рафиковна
Действителен с 29.04.2025 до 23.07.2026

«Утверждаю»
Директор ГБОУ «Татарско-Елтанская
школа-интернат для детей с ОВЗ»
З.Р.Халиуллина
Приказ № 105 от «05» 11 2025 г.

Положение о школьном музейном уголке

в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Татарско-Елтанская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»

1. Общие положения

1.1. Музей - учреждение, занимающееся собиранием, хранением и демонстрацией памятников искусства, предметов техники, научных коллекций, предметов, представляющих познавательный научный интерес. Этимология слова берет свое начало от греческого «муза» (мыслящая). Музей школы является ведущей формой работы по патриотическому, гражданскому и общекультурному воспитанию учащихся, интегрирующей цели формирования личности гражданина России в процессе учебной и внеучебной деятельности данного учреждения.

1.2. Музейная деятельность способствует развитию творческой самостоятельности ученических коллективов и отдельных учеников в освоении исторического прошлого нашей Родины; воспитанию у учащихся чувства любви и уважения к родному краю улучшения и углубления знаний учащихся по краеведению.

1.3. Процесс сбора, исследования, обработки материалов для музея служит целям формирования научного мировоззрения, основ исследовательской деятельности, развивает системность мышления.

1.4. Оформление материалов в экспозиции отвечает целям эстетического воспитания, формирования художественного вкуса, оформительских умений.

1.5. Пропаганда материалов музея способствует развитию коммуникативных качеств личности, умения структурирования знания и его изложения.

2. Цели школьного музейного уголка

2.1. Школьный музейный уголок «Страницы нашей памяти» призван обеспечить единство учебной и внеучебной работы по формированию патриотизма и гражданственности у учащихся; воспитания у учащихся чувства любви и уважения к родному краю; улучшения и углубления знаний учащихся по краеведению.

2.2. Задачи музейного уголка.

- Развитие патриотического сознания, чувства любви к Родине, родному краю; ощущения генетической связи с предшествующими поколениями защитников и созидателей Отечества.
- Формирование гражданственности, чувства гордости за свою страну, стремления внести свой вклад в ее возрождение.
- Формирование толерантности в общении с представителями других культур.
- Расширение общекультурного кругозора учащихся, углубление представлений об исторических событиях, быте и хозяйственной деятельности народа.
- Воспитание на примере жизни и деятельности выдающихся людей, имеющих отношение к данной школе-интернату, району, республике.

3. Организация музейного уголка

3.1. Школьный музейный уголок организуется в образовательном учреждении на общественных началах.

3.2. Обязательные условия для создания школьного музейного уголка:

- музейный актив из числа обучающихся и педагогов;
- собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы; – помещения и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов;
- музейная экспозиция;
- положение о школьном музейном уголке, утвержденное руководителем образовательного учреждения.

3.3. Руководство школьным музейным уголком осуществляет педагогический работник школы, назначаемый приказом директора.

4. Содержание и формы работы

4.1. Свою работу школьный музейный уголок осуществляет в тесной связи с решением воспитательных и образовательных задач, в органическом единстве со всей внеурочной воспитательной работой, проводимой школой- интернатом и общественными организациями.

4.2. Постоянный актив уголка:

- Пополняет фонды школьного музейного уголка путем личных контактов с различными организациями и лицами, устанавливает связь с другими школьными и государственными музеями.
- Проводит сбор необходимых материалов на основании предварительного изучения литературы и других источников.
- Изучает собранный материал и обеспечивает его учет и хранение.

- Проводит экскурсии для учащихся, воспитанников, родителей, общественности других организаций.
- Оказывает содействие учителям в использовании музейных материалов в учебном процессе.
- Участвует в разработке и реализации социально-образовательных проектов учебного заведения, направленных на формирование патриотизма и гражданственности учащейся молодежи.
- Осуществляет тесную связь с сельским музеем, с районными музеями в интересах повышения квалификации актива в области музееведения.

5. Учет и хранение фондов

5.1. Весь собранный материал составляет фонд школьного музейного уголка и учитывается в инвентарной книге. Фонды школьного музейного уголка делятся на основной (подлинные памятники) и вспомогательный, создаваемый в процессе работы над экспозицией (схемы, диаграммы, макеты, фотокопии).

5.2. В случаях **прекращения** деятельности школьного музейного уголка все **подлинные материалы** должны быть переданы в **государственный музей**.

5.3. Ответственность за сохранность фондов школьного музейного уголка несет руководитель музейного уголка.

5.4. Хранение взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.5. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный музей, архив.

6. Документы по созданию школьного музейного уголка.

6.1. Приказ о создании школьного музейного уголка.

6.2. Положение о школьном музейном уголке.

6.3. Должностная инструкция руководителя школьного музейного уголка.

6.4. Состав музейного совета на учебный год.

6.5. План работы музейного уголка на учебный год.

6.6. Акт обследования музейного уголка.

С Положением ознакомлены:

[illegible]